

**PENGUMUMAN**

Nomor: 81/DJAI.6/KP.03.03/01/2025

**TENTANG**

**PENGADAAN JASA TENAGA KONTRAK**

**DIREKTORAT PENGENDALIAN APLIKASI INFORMATIKA**

**DIREKTORAT JENDERAL APLIKASI INFORMATIKA**

**KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA RI**

Dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi pelaksanaan program prioritas di lingkungan kerja Direktorat Pengendalian Aplikasi Informatika tahun 2025, dengan ini dibuka kesempatan bagi putra dan putri terbaik bangsa untuk bergabung menjadi tenaga kontrak pada jabatan berikut:

No	Nama Jabatan	Jumlah
1	Network and Security Operation Center Manager	1
2	IT Project Lead	2
3	Junior IT Project Lead	10
4	Senior Administrator Jaringan dan Security Operation Center	2
5	Administrator Jaringan dan Security Operation Center	2
6	Junior Administrator Jaringan dan Security Operation Center	4
7	Senior Administrator Sistem dan Database	1
8	Administrator Sistem dan Database	1
9	Professional Analis Data	40
10	Senior Analis Data	3
11	Analis Data	17
12	Junior Analis Data	48
13	Senior Design Grafis	2

**Catatan:**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

14	Design Grafis	4
15	Koordinator Umum dan Perlengkapan	1
16	Senior Administrasi Keuangan	7
17	Administrasi Keuangan	2
18	Senior Administrasi dan Perlengkapan Umum	5
19	Administrasi dan Perlengkapan Umum	4
20	Tenaga Pendukung Operasional Layanan Bantuan PSrE Induk	3
21	Tenaga Pendukung Operasional Teknis PSrE Induk	2
22	Analisis Barang Bukti Elektronik	1
23	Verifikator Aduan Tindak Pidana ITE	1
24	Supervisor Cyber Security Incident Response Team	1
25	Supervisor Log Analyst Command Center	1
<b>Total</b>		<b>165</b>

## I. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia, dan taat kepada Pancasila, UUD 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan pemerintah yang sah;
2. Usia minimal dan maksimal sesuai dengan jabatan yang dilamar.
3. Sehat jasmani dan rohani;
4. Diutamakan memiliki pengalaman kerja di instansi pemerintahan. Dibuktikan dengan melampirkan Surat Keterangan Kerja;
5. Diutamakan berdomisili di wilayah Jabodetabek
6. Mengerti dan memiliki rasa antusiasme tinggi dalam bidang ilmu teknologi dan informasi;
7. Mampu mengoperasikan perangkat komputer;
8. Memiliki latar belakang pendidikan, keahlian dan/atau kemampuan sesuai dengan kualifikasi bidang yang dibutuhkan (terlampir);
9. Tidak menggunakan dan memiliki ketergantungan terhadap narkoba dan obat-obatan terlarang atau sejenisnya yang dibuktikan dengan Surat Keterangan

**Catatan:**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

Bebas Narkoba/NAPZA satu bulan terakhir dari Rumah Sakit Pemerintah atau Pihak yang berwenang menerbitkan dikumpulkan pada pemberkasan akhir setelah dinyatakan diterima;

10. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap dibuktikan dengan Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku dan dikumpulkan pada pemberkasan akhir setelah dinyatakan diterima;
11. Dapat berkomunikasi dengan baik;
12. Menguasai Bahasa Inggris dengan baik;
13. Mampu bekerja sendiri maupun dalam kelompok;
14. Memiliki kemampuan berpikir kritis dan analitis, mampu bekerja dengan disiplin dan sungguh-sungguh, serta berkomitmen untuk bekerja sama di dalam tim;
15. Berkelakuan baik, memiliki loyalitas dan bersedia mentaati semua peraturan yang berlaku;
16. Teliti dan sanggup bekerja di bawah tekanan;
17. Bersedia bekerja penuh waktu (full time) selama kontrak berlangsung;
18. Bersedia *Self Declare* Kekayaan dan bertanggung jawab terhadap hasil kesesuaian data.

## II. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Mengisi formulir melalui laman website [daftar.ditdal.id](http://daftar.ditdal.id) dan mengunggah dokumen berformat PDF dengan ketentuan nama dokumen: Jabatan\_(Nama pelamar)
2. Dokumen yang diunggah terdiri dari:
  - a. Surat lamaran yang ditujukan ke Pejabat Pengadaan Barang/Jasa Direktorat Pengendalian Aplikasi Informatika (terlampir);
  - b. Daftar Riwayat Hidup yang ditandatangani (terlampir);
  - c. Scan ijazah;
  - d. Scan transkrip nilai akademik;
  - e. Pas foto berwarna 4x6;
  - f. Scan KTP;
  - g. Surat keterangan pengalaman kerja;

### Catatan:

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

- h. Sertifikat keahlian yang disyaratkan dalam kualifikasi teknis.

*Keterangan: Semua dokumen harus digabungkan dalam satu file berformat PDF dan disusun sesuai urutan daftar, dengan ukuran file maksimal 4 MB.*

### III. JADWAL REKRUTMEN

Tanggal	Tahapan
10 Januari 2025	Pengumuman
10 - 13 Januari 2025	Penerimaan berkas secara <i>online</i>
15 Januari 2025	Pengumuman hasil seleksi administrasi serta jadwal wawancara dan ujian teknis
16 - 23 Januari 2025	Pelaksanaan wawancara dan ujian teknis
26 Januari 2025	Pengumuman hasil akhir

### IV. KETERANGAN UMUM

1. Pendaftaran hanya dapat dilakukan melalui laman website [daftar.ditdal.id](http://daftar.ditdal.id). Panitia tidak menerima lamaran melalui pos, email atau media lainnya.
2. Pengumpulan berkas administrasi mulai tanggal 10 Januari 2025 pukul 16.00 WIB s.d 13 Januari pukul 12.00 WIB.
3. Pelamar yang mengirimkan berkas setelah batas waktu yang ditentukan, dinyatakan diskualifikasi dan tidak dapat mengikuti tahap tes selanjutnya.
4. Panitia hanya akan menyeleksi dokumen yang sesuai dengan persyaratan.
5. Pengumuman hasil seleksi akan disampaikan melalui website [aptika.kominfo.go.id](http://aptika.kominfo.go.id).
6. Dalam setiap tahapan seleksi, hanya pelamar yang dinyatakan LULUS yang akan mengikuti tahapan selanjutnya. Keputusan panitia bersifat final.
7. Kegiatan seleksi ini tidak dipungut biaya. Demikian pengumuman ini dibuat untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

**Catatan:**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

Demikian pengumuman ini dibuat untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 9 Januari 2025

Pejabat Pengadaan Barang/Jasa  
Direktorat Pengendalian Aplikasi Informatika  
Direktorat Jenderal Aplikasi Informatika  
Kementerian Komunikasi dan Informatika

Ichsan Sandi Darmawan

**Catatan:**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

## LAMPIRAN I

### Kualifikasi Teknis dan Persyaratan Khusus

#### A. Network and Security Operation Center Manager

1. Usia paling rendah 40 (Empat Puluh) tahun dan paling tinggi 50 (Lima Puluh) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan minimal S1 di bidang Manajemen Informatika, Ilmu Komputer, Sistem Informasi, Teknik Informatika, Teknik Elektro, atau Manajemen;
3. Memiliki pengalaman kerja minimal 6 tahun dan/atau memiliki sertifikasi Project Management atau Surat Referensi sebagai Project Manager;
4. Memiliki pengalaman bekerja di bidang keamanan informasi dibuktikan dengan surat referensi;
5. Memiliki kemampuan untuk mengkoordinasikan tim dalam jumlah yang besar (lebih dari 50 orang) serta memahami tentang manajemen jaringan komputer dan analisa sistem big-data;
6. Memiliki sertifikasi terkait bidang keahlian (keamanan informasi) yang akan menjadi nilai tambah;
7. Wajib bersedia untuk bekerja dengan sistem shift.

#### B. IT Project Lead

1. Usia paling rendah 25 (Dua Puluh Lima) tahun dan paling tinggi 45 (Empat Puluh Lima) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan minimal S1 di bidang Manajemen Informatika, Ilmu Komputer, Sistem Informasi, Teknik Informatika, atau Teknik Elektro;
3. Memiliki pengalaman kerja minimal 6 tahun di bidang keamanan informasi dan/atau memiliki pengalaman sebagai team leader yang dibuktikan dengan surat referensi;
4. Memiliki sertifikasi terkait bidang keahlian (keamanan informasi) yang akan menjadi nilai tambah;
5. Memiliki kemampuan untuk mengawasi kinerja tim, serta memahami tentang manajemen jaringan komputer dan analisa sistem big-data;

**Catatan:**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

6. Wajib bersedia untuk bekerja dengan sistem shift.

### **C. Junior IT Project Lead**

1. Usia paling rendah 25 (Dua Puluh Lima) tahun dan paling tinggi 40 (Empat Puluh) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan minimal S1 semua jurusan;
3. Jurusan yang relevan akan mempunyai nilai tambah;
4. Memiliki pengalaman kerja minimal 4 tahun di bidang keamanan informasi, pengendalian konten internet negatif dan/atau memiliki pengalaman sebagai team leader yang dibuktikan dengan surat referensi;
5. Memiliki sertifikasi terkait bidang keahlian (keamanan informasi) yang akan menjadi nilai tambah;
6. Memiliki kemampuan untuk mengawasi kinerja tim, serta memahami tentang manajemen jaringan komputer dan analisa sistem big-data;
7. Wajib bersedia untuk bekerja dengan sistem shift.

### **D. Senior Administrator Jaringan dan Security Operation Center**

1. Usia paling rendah 25 (Dua Puluh Lima) tahun dan paling tinggi 40 (Empat Puluh) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan minimal S1 di bidang Manajemen, Manajemen Informatika, Ilmu Komputer, Sistem Informasi, Teknik Informatika, atau Teknik Elektro;
3. Memiliki pengalaman kerja minimal 5 tahun di bidang IT Networking dan Security yang dibuktikan dengan surat referensi;
4. Memiliki sertifikasi terkait bidang keahlian IT Networking dan Security;
5. Memiliki pengalaman dan kemampuan melakukan administrasi server dengan sistem operasi berbasis Open Source;
6. Memiliki pengalaman melakukan instalasi, konfigurasi, dan maintenance server dan perangkat jaringan;
7. Memahami konfigurasi rules, routing pada routers, firewalls, load balancer, TCP/IP dan Security;
8. Familiar dengan operasional monitoring tools, CACTI/PRTG/MRTG/Zabbix;

**Catatan:**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

9. Pengalaman dengan OS Linux system administration (Redhat Family);
10. Pengalaman dengan perangkat Fortige lebih diutamakan;
11. Memiliki pengalaman dalam operasional virtual machine (Proxmox, Vmware), dan Kontainer (Docker & Kubernetes);
12. Wajib bersedia untuk bekerja dengan sistem shift.

#### **E. Administrator Jaringan dan Security Operation Center**

1. Usia paling rendah 25 (Dua Puluh Lima) tahun dan paling tinggi 35 (Tiga Puluh Lima) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan minimal S1 di bidang Manajemen, Manajemen Informatika, Ilmu Komputer, Sistem Informasi, Teknik Informatika, atau Teknik Elektro;
3. Memiliki pengalaman kerja minimal 2 tahun di bidang IT Networking dan Security yang dibuktikan dengan surat referensi;
4. Memiliki sertifikasi terkait bidang keahlian IT Networking dan Security;
5. Memiliki pengalaman dan kemampuan melakukan administrasi server dengan sistem operasi berbasis Open Source;
6. Memiliki pengalaman melakukan instalasi, konfigurasi, dan maintenance server dan perangkat jaringan;
7. Memahami konfigurasi rules, routing pada routers, firewalls, load balancer, TCP/IP dan Security;
8. Familiar dengan operasional monitoring tools, CACTI/PRTG/MRTG/Zabbix;
9. Pengalaman dengan OS Linux system administration (Redhat Family);
10. Pengalaman dengan perangkat Fortige lebih diutamakan;
11. Memiliki pengalaman dalam operasional virtual machine (Proxmox, Vmware), dan Kontainer (Docker & Kubernetes);
12. Wajib bersedia untuk bekerja dengan sistem shift.

#### **F. Junior Administrator Jaringan dan Security Operation Center**

1. Usia paling rendah 22 (Dua Puluh Dua) tahun dan paling tinggi 35 (Tiga Puluh Lima) tahun pada saat melamar;

**Catatan:**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

2. Pendidikan minimal S1 di bidang Manajemen, Manajemen Informatika, Ilmu Komputer, Sistem Komputer, Sistem Informasi, Teknik Informatika, atau Teknik Elektro;
3. Memiliki pengalaman kerja minimal 0-3 tahun di bidang IT Networking dan Security yang dibuktikan dengan surat referensi;
4. Memiliki sertifikasi terkait bidang keahlian IT Networking dan Security;
5. Memiliki pengalaman dan kemampuan melakukan administrasi server dengan sistem operasi berbasis Open Source;
6. Memiliki pengalaman melakukan instalasi, konfigurasi, dan maintenance server dan perangkat jaringan;
7. Memahami konfigurasi rules, routing pada routers, firewalls, load balancer, TCP/IP dan Security;
8. Familiar dengan operasional monitoring tools, CACTI/PRTG/MRTG/Zabbix;
9. Pengalaman dengan OS Linux system administration (Redhat Family);
10. Pengalaman dengan perangkat Fortige lebih diutamakan;
11. Memiliki pengalaman dalam operasional virtual machine (Proxmox, Vmware), dan Kontainer (Docker & Kubernetes);
12. Wajib bersedia untuk bekerja dengan sistem shift.

#### **G. Senior Administrator Sistem dan Database**

1. Usia paling rendah 25 (Dua Puluh Lima) tahun dan paling tinggi 40 (Empat Puluh) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan minimal S1 di bidang Manajemen, Manajemen Informatika, Ilmu Komputer, Sistem Informasi, Teknik Informatika, atau Teknik Elektro;
3. Memiliki pengalaman kerja minimal 5 tahun di bidang keamanan informasi dibuktikan dengan surat referensi;
4. Memiliki pengalaman kerja di bidang Big Data dan/ atau Artificial Intelligence yang dibuktikan surat referensi;
5. Memiliki pengalaman menggunakan bahasa pemrograman Perl dan Phyton level Intermediate;
6. Memiliki pengalaman menggunakan database SQL;

**Catatan:**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

7. Memiliki sertifikasi terkait bidang keahlian akan mendapatkan nilai tambah;
8. Memiliki pengalaman menggunakan bahasa pemrograman Perl dan Python level Intermediate;
9. Wajib bersedia untuk bekerja dengan sistem shift.

#### **H. Administrator Sistem dan Database**

1. Usia paling rendah 22 (Dua Puluh Dua) tahun dan paling tinggi 35 (Tiga Puluh Lima) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan minimal S1 di bidang Manajemen, Manajemen Informatika, Ilmu Komputer, Sistem Informasi, Teknik Informatika, atau Teknik Elektro;
3. Memiliki pengalaman kerja minimal 1 tahun di bidang keamanan informasi dibuktikan dengan surat referensi;
4. Memiliki pengalaman kerja di bidang Big Data dan/atau Artificial Intelligence yang dibuktikan surat referensi;
5. Memiliki pengalaman menggunakan database SQL;
6. Memiliki sertifikasi terkait bidang keahlian akan mendapatkan nilai tambah;
7. Memiliki pengalaman menggunakan bahasa pemrograman Perl dan Python;
8. Wajib bersedia untuk bekerja dengan sistem shift.

#### **I. Professional Analisis Data**

1. Usia paling rendah 25 (Dua Puluh Lima) tahun dan paling tinggi 45 (Empat Puluh Lima) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan minimal S1 semua jurusan atau D4 (setara) dari jurusan yang relevan;
3. Memiliki pengalaman kerja minimal 4 tahun di bidang pengendalian konten internet negatif yang dibuktikan dengan surat referensi;
4. Memiliki sertifikasi terkait bidang keahlian (keamanan informasi) yang akan menjadi nilai tambah;
5. Memahami cara kerja dan fitur-fitur media sosial, website, blog, portal, dll;
6. Dapat mengoperasikan aplikasi perkantoran (word, excel, presentation) level advance;
7. Dapat mengoperasikan komputer dengan sistem operasi open source;

**Catatan:**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

8. Memiliki kemampuan untuk menganalisa dan menyajikan data hasil analisis;
9. Memiliki kemampuan untuk bekerja dengan komputer dalam jangka waktu yang lama;
10. Dapat bekerja dalam tim;
11. Dapat bekerja dengan target dan dibawah tekanan;
12. Wajib bersedia untuk bekerja dengan sistem shift.

#### **J. Senior Analis Data**

1. Usia paling rendah 22 (Dua Puluh Dua) tahun dan paling tinggi 40 (Empat Puluh) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan minimal S1 semua jurusan;
3. Memiliki pengalaman kerja minimal 3 tahun di bidang pengendalian konten internet negatif yang dibuktikan dengan surat referensi;
4. Memiliki sertifikasi terkait bidang keahlian (keamanan informasi) yang akan menjadi nilai tambah;
5. Memahami cara kerja dan fitur-fitur media sosial, website, blog, portal, dll;
6. Dapat mengoperasikan aplikasi perkantoran (word, excel, presentation) level advance;
7. Dapat mengoperasikan komputer dengan sistem operasi open source;
8. Memiliki kemampuan untuk menganalisis dan menyajikan data hasil analisis;
9. Memiliki kemampuan untuk bekerja dengan komputer dalam jangka waktu yang lama;
10. Dapat bekerja dalam tim;
11. Dapat bekerja dengan target dan dibawah tekanan;
12. Wajib bersedia untuk bekerja dengan sistem shift.

#### **K. Analis Data**

1. Usia paling rendah 22 (Dua Puluh Dua) tahun dan paling tinggi 40 (Empat Puluh) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan minimal S1 semua jurusan;

**Catatan:**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

3. Memiliki pengalaman kerja minimal 1 tahun di bidang pengendalian konten internet negatif yang dibuktikan dengan surat referensi;
4. Memiliki sertifikasi terkait bidang keahlian (keamanan informasi) yang akan menjadi nilai tambah;
5. Memahami cara kerja dan fitur-fitur media sosial, website, blog, portal, dll;
6. Dapat mengoperasikan aplikasi perkantoran (word, excel, presentation) level advance;
7. Dapat mengoperasikan komputer dengan sistem operasi open source;
8. Memiliki kemampuan untuk menganalisa dan menyajikan data hasil analisis;
9. Memiliki kemampuan untuk bekerja dengan komputer dalam jangka waktu yang lama;
10. Dapat bekerja dalam tim;
11. Dapat bekerja dengan target dan dibawah tekanan;
12. Wajib bersedia untuk bekerja dengan sistem shift.

#### **L. Junior Analis Data**

1. Usia paling rendah 22 (Dua Puluh Dua) tahun dan paling tinggi 40 (Empat Puluh) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan minimal S1 semua jurusan;
3. Memiliki pengalaman kerja minimal 0-1 tahun di bidang pengendalian konten internet negatif yang dibuktikan dengan surat referensi;
4. Memiliki sertifikasi terkait bidang keahlian (keamanan informasi) yang akan menjadi nilai tambah;
5. Memahami cara kerja dan fitur-fitur media sosial, website, blog, portal, dll;
6. Dapat mengoperasikan aplikasi perkantoran (word, excel, presentation)level advance;
7. Dapat mengoperasikan komputer dengan sistem operasi open source;
8. Memiliki kemampuan untuk menganalisis dan menyajikan data hasil analisis;
9. Memiliki kemampuan untuk bekerja dengan komputer dalam jangka waktu yang lama;
10. Dapat bekerja dalam tim;
11. Dapat bekerja dengan target dan dibawah tekanan;

**Catatan:**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

12. Wajib bersedia untuk bekerja dengan sistem shift.

### **M. Senior Design Grafis**

1. Usia paling rendah 25 (Dua Puluh Lima) tahun dan paling tinggi 45 (Empat Puluh Lima) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan Minimal S1 Desain Grafis atau jurusan serumpun;
3. Memiliki pengalaman kerja sebagai desain grafis minimal 5 tahun yang dibuktikan dengan surat referensi;
4. Memiliki keahlian mengoperasikan software-software desain grafis yang dibuktikan dengan melampirkan portofolio;
5. Memiliki kemampuan untuk menganalisa dan menyajikan data hasil analisa dalam bentuk infografis;
6. Memiliki kemampuan untuk menganalisis dan menyajikan data hasil analisis;
7. Memiliki kemampuan untuk bekerja dengan komputer dalam jangka waktu yang lama;
8. Dapat bekerja dalam tim;
9. Dapat bekerja dengan target dan dibawah tekanan;
10. Wajib bersedia untuk bekerja dengan sistem shift.

### **N. Design Grafis**

1. Usia paling rendah 22 (Dua Puluh Dua) tahun dan paling tinggi 45 (Empat Puluh Lima) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan Minimal D3 Desain Grafis, Ilmu Komunikasi, Manajemen Bisnis, atau Jurusan Serumpun;
3. Memiliki pengalaman kerja sebagai desain grafis minimal 2 tahun yang dibuktikan dengan Surat Referensi;
4. Memiliki keahlian mengoperasikan software-software desain grafis yang dibuktikan dengan melampirkan portofolio;
5. Memiliki kemampuan untuk menganalisa dan menyajikan data hasil analisa dalam bentuk infografis;
6. Memiliki kemampuan untuk menganalisis dan menyajikan data hasil analisis;

**Catatan:**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

7. Memiliki kemampuan untuk bekerja dengan komputer dalam jangka waktu yang lama;
8. Dapat bekerja dalam tim;
9. Dapat bekerja dengan target dan dibawah tekanan;
10. Wajib bersedia untuk bekerja dengan sistem shift.

#### **O. Koordinator Umum dan Perlengkapan**

1. Usia paling rendah 25 (Dua Puluh Lima) tahun dan paling tinggi 40 (Empat Puluh) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan minimal S1 Semua Jurusan;
3. Memiliki pengalaman kerja minimal 0-1 tahun dan/atau memiliki sertifikasi Project Management atau Surat Referensi sebagai Project Manager;
4. Memiliki pengetahuan tentang konstruksi bangunan dan infrastruktur jaringan;
5. Memiliki kemampuan untuk mengkoordinasikan tim;
6. Memiliki sertifikasi terkait bidang keahlian (keamanan informasi) yang akan menjadi nilai tambah;
7. Wajib bersedia untuk bekerja dengan sistem shift.

#### **P. Senior Administrasi Keuangan**

1. Usia paling rendah 25 (Dua Puluh Lima) tahun dan paling tinggi 45 (Empat Puluh Lima) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan Minimal D3 Semua Jurusan;
3. Jurusan Akuntansi, Sekretaris, Manajemen, Sistem Informasi, Hukum, atau Administrasi perkantoran dan yang serumpun lainnya akan mendapatkan nilai tambah;
4. Memiliki pengalaman kerja yang relevan minimal 1 tahun yang dibuktikan dengan surat referensi;
5. Dapat mengoperasikan aplikasi perkantoran (Word, Excel, Presentation) level *advance*;
6. Memiliki kemampuan pengarsipan berkas administrasi;
7. Memahami peraturan perpajakan yang berlaku;
8. Dapat bekerja dalam tim;

**Catatan:**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

9. Dapat bekerja dengan target dan dibawah tekanan.

#### **Q. Administrasi Keuangan**

1. Usia paling rendah 22 (Dua Puluh Dua) tahun dan paling tinggi 40 (Empat Puluh) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan Minimal D3 Semua Jurusan;
3. Jurusan Akuntansi, Sekretaris, Manajemen, Sistem Informasi, Hukum atau Administrasi perkantoran dan yang serumpun lainnya akan mendapatkan nilai tambah;
4. Dapat mengoperasikan aplikasi perkantoran (Word, Excel, Presentation) level Advance;
5. Memiliki kemampuan pengarsipan berkas administrasi;
6. Memahami peraturan perpajakan yang berlaku;
7. Dapat bekerja dalam tim;
8. Dapat bekerja dengan target dan dibawah tekanan.

#### **R. Senior Administrasi dan Perlengkapan Umum**

1. Usia paling rendah 23 (Dua Puluh Tiga) tahun dan paling tinggi 55 (Lima Puluh Lima) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan Minimal SMA atau sederajat;
3. Memiliki pengalaman kerja yang relevan minimal 5 tahun yang dibuktikan dengan Surat Referensi;
4. Dapat mengoperasikan aplikasi perkantoran (Word, Excel, Presentation);
5. Memiliki kemampuan pengarsipan berkas administrasi;
6. Dapat bekerja dalam tim;
7. Dapat bekerja dengan target dan dibawah tekanan;
8. Wajib bersedia untuk bekerja dengan sistem shift.

#### **S. Administrasi dan Perlengkapan Umum**

1. Usia paling rendah 22 (Dua Puluh Dua) tahun dan paling tinggi 50 (Lima Puluh) tahun pada saat melamar;

**Catatan:**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

2. Pendidikan Minimal SMA atau sederajat;
3. Memiliki pengalaman kerja yang relevan minimal 0-1 tahun yang dibuktikan dengan Surat Referensi;
4. Dapat mengoperasikan aplikasi perkantoran (Word, Excel, Presentation);
5. Memiliki kemampuan pengarsipan berkas administrasi;
6. Dapat bekerja dalam tim;
7. Dapat bekerja dengan target dan dibawah tekanan;
8. Wajib bersedia untuk bekerja dengan sistem shift.

#### **T. Tenaga Pendukung Operasional Layanan Bantuan PSrE Induk**

1. Usia paling rendah 25 (Dua Puluh Lima) tahun dan paling tinggi 58 (Lima Puluh Delapan) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan minimal S-1 semua jurusan, diutamakan jurusan Ilmu Hukum, Akuntansi, dan Manajemen;
3. Dapat mengoperasikan aplikasi perkantoran (Word, Excel, Presentation) pada level advance;
4. Memiliki pengalaman kerja dalam birokrasi pemerintah minimal 1 tahun;
5. Memiliki pemahaman ISO 27001 tentang Sistem Manajemen Keamanan Informasi.

#### **U. Tenaga Pendukung Operasional Teknis PSrE Induk**

1. Usia paling rendah 25 (Dua Puluh Lima) tahun dan paling tinggi 35 (Tiga Puluh Lima) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan minimal S-1 Sistem Informasi;
3. Memahami cara kerja dan fitur-fitur website, blog, portal, dan sistem sejenis;
4. Dapat mengoperasikan aplikasi perkantoran (Word, Excel, Presentation) pada level advance;
5. Memiliki pengalaman kerja di bidang pengembangan aplikasi tanda tangan elektronik minimal 3 tahun (dibuktikan dengan portofolio);
6. Telah mengikuti pelatihan operasional Linux;
7. Memahami standar RFC 5280 tentang Sertifikat Infrastruktur Kunci Publik dan CRL;

**Catatan:**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

8. Memiliki pemahaman tentang ISO 27001 tentang Sistem Manajemen Keamanan Informasi;
9. Memahami bahasa pemrograman komputer Java dan Python.

#### **V. Analis Barang Bukti Elektronik**

1. Usia paling rendah 25 (Dua Puluh Lima) tahun dan paling tinggi 35 (Tiga Puluh Lima) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan Minimal S1 Teknik Informatika, Teknik Elektro, Teknik Telekomunikasi;
3. Memahami cara kerja dan prinsip-prinsip dasar forensik digital;
4. Dapat mengoperasikan aplikasi akuisisi barang bukti elektronik baik untuk komputer forensik dan/atau handphone forensik;
5. Memiliki kemampuan untuk menganalisa dan menyajikan data hasil analisa;
6. Memiliki kemampuan untuk bekerja dengan komputer dalam jangka waktu yang lama;
7. Dapat bekerja dibawah tekanan dan bekerja dalam tim.

#### **W. Verifikator Aduan Tindak Pidana ITE**

1. Usia paling rendah 25 (Dua Puluh Lima) tahun dan paling tinggi 35 (Tiga Puluh Lima) tahun pada saat melamar;
2. Minimal memiliki ijazah minimal S1 semua jurusan, diutamakan jurusan Teknik Informatika, Sistem Informasi, Manajemen Informatika, Bahasa Inggris, Sastra Inggris, Teknik Elektro, Manajemen, Ekonomi;
3. Memahami cara kerja dan fitur-fitur media sosial, blog, portal, website, serta e-commerce;
4. Dapat mengoperasikan aplikasi perkantoran (Word, Excel, Presentation) level Advance;
5. Memiliki pengalaman dan kemampuan untuk menganalisa dan menyajikan data hasil analisa;
6. Memiliki pengalaman dalam advokasi hukum;

#### **Catatan:**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

7. Memiliki kemampuan untuk bekerja dengan komputer dalam jangka waktu yang lama;
8. Dapat bekerja dibawah tekanan dan bekerja dalam tim.

#### **X. Supervisor Cyber Security Incident Response Team**

1. Usia paling rendah 25 (Dua Puluh Lima) tahun dan paling tinggi 35 (Tiga Puluh Lima) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan minimal S1 di bidang Manajemen, Manajemen Informatika, Ilmu Komputer, Sistem Informasi, Teknik Informatika, atau Teknik Elektro;
3. Memiliki pengalaman kerja minimal 2 tahun di bidang IT Networking dan Security yang dibuktikan dengan Surat Referensi;
4. Memiliki sertifikasi terkait bidang keahlian IT Networking dan Security;
5. Memiliki pengalaman dan kemampuan melakukan administrasi server dengan sistem operasi berbasis Open Source;
6. Memiliki Pengalaman melakukan instalasi, konfigurasi, dan maintenance server dan perangkat jaringan;
7. Memahami konfigurasi rules, routing pada routers, firewalls, load balancer, TCP/IP dan Security;
8. Familiar dengan operasional monitoring tools, CACTI/PRTG/MRTG/Zabbix;
9. Pengalaman dengan OS Linux system administration (Redhat Family);
10. Pengalaman dengan perangkat FortiGate lebih diutamakan;
11. Memiliki pengalaman dalam operasional virtual machine (Proxmox, Vmware), dan Kontainer (Docker & Kubernetes).
12. Wajib bersedia untuk bekerja dengan sistem shift.

#### **Y. Supervisor Log Analyst Command Center**

1. Usia paling rendah 25 (Dua Puluh Lima) tahun dan paling tinggi 35 (Tiga Puluh Lima) tahun pada saat melamar;
2. Pendidikan minimal S1 di bidang Manajemen, Manajemen Informatika, Ilmu Komputer, Sistem Informasi, Teknik Informatika, atau Teknik Elektro;
3. Memiliki pengalaman kerja minimal 2 tahun di bidang IT Networking dan Security yang dibuktikan dengan Surat Referensi;

**Catatan:**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

4. Memiliki sertifikasi terkait bidang keahlian IT Networking dan Security;
5. Memiliki pengalaman dan kemampuan melakukan administrasi server dengan sistem operasi berbasis Open Source;
6. Memiliki Pengalaman melakukan instalasi, konfigurasi, dan maintenance server dan perangkat jaringan;
7. Memahami konfigurasi rules, routing pada routers, firewalls, load balancer, TCP/IP dan Security;
8. Familiar dengan operasional monitoring tools, CACTI/PRTG/MRTG/Zabbix;
9. Pengalaman dengan OS Linux system administration (Redhat Family);
10. Pengalaman dengan perangkat FortiGate lebih diutamakan;
11. Memiliki pengalaman dalam operasional virtual machine (Proxmox, Vmware), dan Kontainer (Docker & Kubernetes).
12. Wajib bersedia untuk bekerja dengan sistem shift.

**Catatan:**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

## LAMPIRAN II

Jakarta, ... Januari 2025

Kepada Yth  
Pejabat Pengadaan Barang/Jasa  
Direktorat Pengendalian Aplikasi Informatika  
Kementerian Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia  
Di tempat

Dengan Hormat,

Berdasarkan informasi lowongan pekerjaan yang saya dapatkan, saya mengajukan lamaran untuk bekerja dan berkontribusi di organisasi yang Bapak/Ibu pimpin. Dalam kesempatan yang baik ini, saya ingin mengajukan diri melamar pekerjaan sebagai Tenaga Kontrak di Direktorat Pengendalian Aplikasi Informatika Kementerian Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia. Berikut data singkat saya:

Nama :  
Tempat & Tgl. Lahir :  
Pendidikan Terakhir :  
Nomor Handphone :  
Email :  
Alamat :

Saya memiliki komunikasi yang baik, bertanggung jawab, berkemauan untuk cepat belajar, dan memiliki kemampuan untuk bekerja dalam tim ataupun individu. Sebagai bahan pertimbangan Bapak/Ibu, saya melampirkan berkas-berkas pendukung sebagai berikut:

1. Daftar Riwayat Hidup;
2. Scan ijazah;
3. Scan transkrip nilai akademik;
4. Pasfoto berwarna 4x6;
5. Scan KTP;
6. Surat keterangan pengalaman kerja;
7. Sertifikat keahlian yang disyaratkan dalam kualifikasi teknis.

Demikian lamaran ini saya buat, besar harapan saya untuk dapat memenuhi kualifikasi dan diberikan kesempatan untuk bergabung serta berkontribusi dalam perusahaan. Atas perhatian dan kesempatan yang diberikan, saya sampaikan terima kasih.

Hormat saya,

Nama Lengkap

**Catatan:**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

## LAMPIRAN III

### DAFTAR RIWAYAT HIDUP CALON TENAGA KONTRAK DIREKTORAT PENGENDALIAN APLIKASI INFORMATIKA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : \_\_\_\_\_  
No. Identitas : \_\_\_\_\_ [diisi dengan no. KTP/SIM/Paspor]  
Alamat : \_\_\_\_\_  
Telepon/Fax : \_\_\_\_\_  
Email : \_\_\_\_\_

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. saya secara hukum mempunyai kapasitas untuk menandatangani Kontrak.
2. saya bukan sebagai ASN Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah;
3. saya tidak sedang menjalani sanksi pidana;
4. saya tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan ini;
5. saya tidak sedang dikenakan sanksi Daftar Hitam, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit atau kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;
6. data-data yang saya sampaikan adalah sebagai berikut:

#### A. Data Administrasi

1. Nama : \_\_\_\_\_  
2. Pekerjaan : \_\_\_\_\_  
   Alamat Rumah : \_\_\_\_\_  
3. No. Telepon : \_\_\_\_\_  
   No. Fax : \_\_\_\_\_  
   Alamat Kantor : \_\_\_\_\_  
4. No. Telepon : \_\_\_\_\_  
   No. Fax : \_\_\_\_\_  
   E-Mail : \_\_\_\_\_  
5. Nomor Identitas (KTP/SIM/Paspor) : \_\_\_\_\_

#### B. Data Keuangan

a. Nomor Pokok Wajib Pajak : \_\_\_\_\_

#### Catatan:

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

**C. Data Pengalaman Pekerjaan.**

No.	Nama Pekerjaan	Ringkasan Lingkup Pekerjaan	Lokasi	Pemberi Pekerjaan		Kontrak		Tanggal Selesai Pekerjaan	
				Nama	Alamat/ Telepon	No/ Tanggal	Nilai	Tgl Mulai	Tgl Selesai
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9)	(10)	(11)
1									
2									
dst									

**Catatan:**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Jika dikemudian hari ditemui bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan ada pemalsuan, maka saya bersedia dikenakan sanksi administratif, dikenakan sanksi Daftar Hitam, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

\_\_\_\_\_ [tempat], \_\_\_\_\_ [tanggal] \_\_\_\_\_ [bulan] \_\_\_\_\_ [tahun]

Pelamar

\_\_\_\_\_  
[rekatkan meterai Rp 10.000,-  
tanda tangan]

(nama lengkap)

**Catatan:**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan oleh **BSrE, Badan Siber dan Sandi Negara**