



KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA RI  
DIREKTORAT JENDERAL APLIKASI INFORMATIKA  
DIREKTORAT PEMBERDAYAAN INFORMATIKA

*Indonesia Terkoneksi: Makin Digital, Makin Maju*

KOMINFO

Jl. Medan Merdeka Barat No.9 Jakarta 10110 Telp./Fax. (021) 3503962 | [www.kominfo.go.id](http://www.kominfo.go.id)

**PENGUMUMAN**  
**PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA**  
**PENGADAAN PENYEDIA JASA LAINNYA PERORANGAN (PJLP)**

Nomor : 1240/DJAI.5-PPBJ/UP.01.02/08/2024

Dalam rangka mendukung kinerja di lingkungan Direktorat Pemberdayaan Informatika, bersama ini diumumkan pengadaan Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) untuk Tahun Anggaran 2024 dengan formasi sebagai berikut :

No.	Jabatan	Jumlah	
1.	PJLP Analis Data dan Informasi Literasi Digital Sektor Masyarakat Umum	1	orang
2.	PJLP Data Entry Literasi Digital Sektor Masyarakat Umum	2	orang
3.	PJLP Pengelola Keuangan Penyelenggara Makin Cakap Digital	2	orang
4.	PJLP Pengelola Komunikasi dan Publikasi Adopsi Teknologi Digital UMKM	1	orang
5.	PJLP Pengelola Keuangan Adopsi Teknologi Digital UMKM	1	orang
6.	PJLP Analis Data dan Informasi Adopsi Teknologi Digital UMKM	1	orang
7.	PJLP Data Scientist Pengelolaan Program Pemberdayaan Informatika	3	orang

Dengan ketentuan dan persyaratan sebagai berikut :

1. PERSYARATAN UMUM

- Warga Negara Indonesia (dibuktikan dengan KTP)
- Domisili di Jabodetabek (dibuktikan dengan surat keterangan domisili)
- Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)
- Sehat Jasmani (dibuktikan dengan surat keterangan sehat dari Dokter)
- Memiliki rekening bank pemerintah

2. PERSYARATAN KHUSUS

- PJLP Analis Data dan Informasi Literasi Digital Sektor Masyarakat Umum
  - Usia minimum 23 tahun per tanggal 01 Agustus 2024;
  - Pendidikan minimal S-1 semua jurusan;
  - Memiliki pengetahuan tentang administrasi pemerintahan;

- iv. Memiliki kemampuan menggunakan komputer;
  - v. Diutamakan yang memiliki pengalaman kerja di instansi pemerintah bidang komunikasi dan informatika;
  - vi. Memiliki kepribadian yang baik;
  - vii. Jujur, teliti, dan cermat;
  - viii. Memiliki motivasi kerja yang baik; dan
  - ix. Mampu bekerja secara independen maupun tim.
- b. PJLP Data Entry Literasi Digital Sektor Masyarakat Umum
- i. Usia minimal 18 tahun per tanggal 01 Agustus 2024;
  - ii. Pendidikan minimal SMA atau jenjang lainnya yang relevan;
  - iii. Memiliki pengetahuan tentang administrasi pemerintahan;
  - iv. Memiliki kemampuan menggunakan komputer;
  - v. Memiliki kepribadian yang baik;
  - vi. Jujur, teliti dan cermat;
  - vii. Memiliki motivasi kerja yang baik; dan
  - viii. Mampu bekerjasama secara independen maupun tim.
- c. PJLP Pengelola Keuangan Penyelenggara Makin Cakap Digital
- i. Usia minimum 24 tahun per tanggal 01 Agustus 2024;
  - ii. Pendidikan minimal D-3 semua jurusan;
  - iii. Diutamakan laki-laki;
  - iv. Memiliki pengetahuan tentang administrasi pemerintahan;
  - v. Memiliki kemampuan menggunakan komputer;
  - vi. Diutamakan yang memiliki pengalaman kerja di instansi pemerintah bidang komunikasi dan informatika minimal 2 tahun;
  - vii. Memiliki kepribadian yang baik;
  - viii. Jujur; teliti dan cermat;
  - ix. Memiliki motivasi kerja yang baik; dan
  - x. Mampu bekerja sama secara independen maupun tim.
- d. PJLP Pengelola Komunikasi dan Publikasi Adopsi Teknologi Digital UMKM
- i. Usia minimum 23 tahun per tanggal 01 Agustus 2024;
  - ii. Pendidikan D3 semua jurusan;
  - iii. Diutamakan laki-laki;
  - iv. Mampu menyusun materi/bahan strategi komunikasi publik dan strategi peningkatan awareness dalam rangka pelaksanaan Program Adopsi Teknologi Digital UMKM;
  - v. Mampu melakukan koordinasi dengan stakeholder terkait guideline komunikasi visual untuk kebutuhan Program Adopsi Teknologi Digital UMKM;
  - vi. Mampu melakukan penyusunan materi komunikasi lisan dan tertulis baik secara internal maupun eksternal dalam rangka pelaksanaan Program Adopsi Teknologi Digital UMKM;
  - vii. Mampu menggunakan aplikasi desain grafis
  - viii. Memiliki portofolio pengelolaan media sosial
  - ix. Memiliki pengalaman mengelola akun media sosial pemerintahan.

- x. Menguasai pengelolaan Ms. Office.
  - xi. Memiliki kepribadian yang baik
  - xii. Jujur, cermat, dan teliti
  - xiii. Memiliki motivasi kerja yang baik
  - xiv. Mampu bekerja secara independen maupun tim
- e. PJLP Pengelola Keuangan Adopsi Teknologi Digital UMKM
- i. Usia minimum 23 tahun per tanggal 01 Agustus 2024;
  - ii. Pendidikan minimal SMA/Sederajat;
  - iii. Diutamakan laki-laki
  - iv. Mampu menyusun dan membuat dokumen administrasi keuangan;
  - v. Menguasai pengelolaan MS Office; dan
  - vi. Diutamakan memiliki pengalaman bekerja di instansi pemerintah minimum 1 tahun.
  - vii. Memiliki kepribadian yang baik
  - viii. Jujur, cermat, dan teliti
  - ix. Memiliki motivasi kerja yang baik
  - x. Mampu bekerja secara independen maupun tim
- f. Analis Data dan Informasi Adopsi Teknologi Digital UMKM
- i. Usia minimum 23 tahun per tanggal 01 Agustus 2024;
  - ii. Pendidikan S1 Sistem Informasi;
  - iii. Diutamakan laki-laki;
  - iv. Berpengalaman dalam memonitoring, melakukan cleansing, mengolah, memvisualisasikan dan menginterpretasikan data;
  - v. Mampu melakukan dukungan maintenance sistem yang digunakan dalam Adopsi Teknologi Digital UMKM;
  - vi. Menguasai pengelolaan MS Office;
  - vii. Memiliki pengetahuan di bidang Business Development Analysis, Business Intelligence Tools dan SQL; dan
  - viii. Diutamakan memiliki pengalaman bekerja di instansi pemerintah minimum 1 tahun
  - ix. Memiliki kepribadian yang baik
  - x. Jujur, cermat, dan teliti
  - xi. Memiliki motivasi kerja yang baik
  - xii. Mampu bekerja secara independen maupun tim
- g. Data Scientist Pengelolaan Program Kerja
- i. Usia minimum 25 tahun per tanggal 01 Agustus 2024;
  - ii. Pendidikan S1 Teknik;
  - iii. Diutamakan laki-laki;
  - iv. Diutamakan memiliki pengalaman dalam mengumpulkan, mengolah, memvisualisasikan dan menginterpretasikan data;
  - v. Memiliki kepribadian yang baik
  - vi. Jujur, cermat, dan teliti
  - vii. Memiliki motivasi kerja yang baik
  - viii. Mampu bekerja secara independen maupun tim

### 3. TATA CARA PERMOHONAN

- a. Membuat surat lamaran dan daftar Riwayat hidup sesuai dengan formasi yang diminati dan ditujukan kepada Pejabat Pengadaan Barang/Jasa, Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) Direktorat Pemberdayaan Informatika.
- b. Melampirkan dokumen sebagai berikut :
  - i. Surat Lamaran sesuai format
  - ii. Formulir Isian Kualifikasi Peserta Perorangan
  - iii. Pakta Integritas
  - iv. Scan/Foto Pas Foto
  - v. Scan/Foto KTP
  - vi. Scan/Foto NPWP
  - vii. Scan/Foto Keterangan Domisili
  - viii. Scan/Foto Ijazah
  - ix. Scan/Foto Keterangan Pengalaman Kerja di Instansi Pemerintah
  - x. Scan/Foto Keterangan Sehat Jasmani
  - xi. Dokumen pendukung lainnya yang disyaratkan

Template dokumen dapat diakses melalui tautan :  
<https://komin.fo/TemplateDokumenPJLPDITPI>

- c. Mengunggah seluruh dokumen melalui tautan berikut selambat-lambatnya pada tanggal 24 Agustus 2024 pukul 23.59 WIB:
  - i. PJLP Analisis Data dan Informasi Literasi Digital Sektor Masyarakat Umum=  
<https://komin.fo/PJLPAnalisisDatadanInformasiLidigMasyarakat2024>
  - ii. PJLP Data Entry Literasi Digital Sektor Masyarakat Umum=  
<https://komin.fo/PJLPDataEntryLidigMasyarakat2024>
  - iii. PJLP Pengelola Keuangan Penyelenggara Makin Cakap Digital=  
<https://komin.fo/PJLPPengelolaKeuanganMakinCakapDigital2024>
  - iv. PJLP Pengelola Komunikasi dan Publikasi Adopsi Teknologi Digital UMKM=  
<https://komin.fo/PJLPPengelolaKomunikasidanPublikasiATDUMKM2024>
  - v. PJLP Pengelola Keuangan Adopsi Teknologi Digital UMKM=  
<https://komin.fo/PJLPPengelolaKeuanganATDUMKM2024>
  - vi. PJLP Analisis Data dan Informasi Adopsi Teknologi Digital UMKM=  
<https://komin.fo/PJLPAnalisisDatadanInformasiATDUMKM2024>
  - vii. PJLP Data Scientist Pengelolaan Program Kerja =  
<https://komin.fo/PJLPDataScientistPengelolaanProgramKerja2024>

- d. Semua dokumen persyaratan disatukan dan disimpan dalam bentuk PDF dengan format penamaan: NAMA\_FORMASI JABATAN PJLP YANG DILAMAR
- e. Setiap formasi memiliki kuota pendaftaran maksimum 3x (tiga kali) dari jumlah kuota yang tersedia, apabila kuota sudah terpenuhi maka pendaftaran akan ditutup.
- f. Undangan seleksi akan dikirim melalui email peserta yang terdaftar.
- g. Hasil pengumuman akan diinformasikan melalui email yang terdaftar atau Whatsapp.
- h. Peserta yang tidak dapat mengikuti seleksi sesuai jadwal maka akan dinyatakan GUGUR.
- i. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak bisa diganggu gugat.

Jakarta, 14 Agustus 2024

Pejabat Pengadaan  
Penyedia Jasa Lainnya Perorangan  
Direktorat Pemberdayaan Informatika  
Direktorat Jenderal Aplikasi Informatika  
Kementerian Komunikasi dan Informatika



Tonggo Marito Manurung  
NIP. 198204182014032001

JADWAL PENERIMAAN PENYEDIA JASA LAINNYA PERORANGAN (PJLP)  
DIREKTORAT PEMBERDAYAAN INFORMATIKA TA 2024

<b>No</b>	<b>Uraian</b>	<b>Tanggal</b>	<b>Tempat</b>
1	Pengumuman	23 Agustus 2024	Medan Merdeka Barat No.9, Jakarta Pusat, DKI Jakarta
2	Pendaftaran	24 Agustus 2024	
3	Seleksi	26-28 Agustus 2024	
4	Pengumuman Akhir*	29 Agustus 2024	
5	Tanda Tangan Kontrak	2 September 2024	

\*) Hasil pengumuman akan diinformasikan melalui email yang terdaftar atau Whatsapp

Jakarta, 14 Agustus 2024

Pejabat Pengadaan  
Penyedia Jasa Lainnya Perorangan  
Direktorat Pemberdayaan Informatika  
Kementerian Komunikasi dan Informatika



Tonggo Marito Manurung  
NIP. 198204182014032001