



**KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA RI**  
**DIREKTORAT JENDERAL APLIKASI INFORMATIKA**  
**DIREKTORAT PEMBERDAYAAN INFORMATIKA**

*Indonesia Terkoneksi: Makin Digital, Makin Maju*

**KOMINFO**

Jl. Medan Merdeka Barat No.9 Jakarta 10110 Telp./Fax. (021) 3503962 | www.kominfo.go.id

**PENGUMUMAN**  
**PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA**  
**PENGADAAN PENYEDIA JASA LAINNYA PERORANGAN (PJLP)**

Nomor : 518/DJAI.5-PPBJ/UP.01.04/01/2024

Dalam rangka mendukung kinerja di lingkungan Direktorat Pemberdayaan Informatika, bersama ini diumumkan pengadaan Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) untuk Tahun Anggaran 2024 dengan formasi sebagai berikut :

No.	Jabatan	Jumlah	
1.	PJLP Data Entry Literasi Digital Sektor Masyarakat Umum	2	orang
2.	PJLP Verifikator Program Penyelenggara Makin Cakap Digital	1	orang
3.	PJLP Pengelola Keuangan Umum dan Manajemen SDM	1	orang

Dengan ketentuan dan persyaratan sebagai berikut :

**1. PERSYARATAN UMUM**

- Warga Negara Indonesia (dibuktikan dengan KTP)
- Domisili di Jabodetabek (dibuktikan dengan surat keterangan domisili)
- Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)
- Sehat Jasmani (dibuktikan dengan surat keterangan sehat dari Dokter)
- Memiliki rekening bank pemerintah

**2. PERSYARATAN KHUSUS**

- PJLP Data Entry Literasi Digital Sektor Masyarakat Umum
  - Usia minimal 26 tahun per tanggal 1 Januari 2024;
  - Pendidikan minimal SMA atau jenjang lainnya yang relevan;
  - Memiliki pengetahuan tentang administrasi pemerintahan;
  - Memiliki kemampuan menggunakan komputer;
  - Diutamakan yang memiliki pengalaman kerja di instansi pemerintah bidang komunikasi dan informatika minimal 2 tahun;
  - Memiliki kepribadian yang baik;
  - Jujur, teliti dan cermat;
  - Memiliki motivasi kerja yang baik; dan
  - Mampu bekerjasama secara independen maupun tim.
- PJLP Verifikator Program Penyelenggara Makin Cakap Digital
  - Usia minimum 26 tahun per 01 Desember 2023;
  - Pendidikan minimal D-3 semua jurusan;
  - Memiliki pengetahuan tentang administrasi pemerintahan;

- iv. Memiliki kemampuan menggunakan komputer;
  - v. Diutamakan yang memiliki pengalaman kerja di instansi pemerintah bidang komunikasi dan informatika minimal 1 Tahun;
  - vi. Memiliki kepribadian yang baik;
  - vii. Jujur teliti dan cermat;
  - viii. Memiliki motivasi kerja yang baik; dan
  - ix. Mampu bekerja sama secara independen maupun tim.
- c. PJLP Pengelola Keuangan Umum dan Manajemen SDM
- i. Pendidikan minimal SMA atau jenjang lainnya yang relevan;
  - ii. Memiliki pengetahuan tentang pengelolaan keuangan pemerintahan;
  - iii. Memiliki kemampuan menggunakan komputer;
  - iv. Memiliki kemampuan membuat laporan;
  - v. Diutamakan yang memiliki pengalaman kerja di instansi pemerintah minimal 1 tahun;
  - vi. Memiliki kepribadian yang baik;
  - vii. Jujur, teliti, dan cermat;
  - viii. Memiliki motivasi kerja yang baik; dan
  - ix. Mampu bekerja sama secara independen maupun tim.

### 3. TATA CARA PERMOHONAN

- a. Membuat surat lamaran dan daftar Riwayat hidup sesuai dengan formasi yang diminati dan ditujukan kepada Pejabat Pengadaan Barang/Jasa, Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) Direktorat Pemberdayaan Informatika.
- b. Melampirkan dokumen sebagai berikut :
  - i. Surat Lamaran sesuai format
  - ii. Formulir Isian Kualifikasi Peserta Perorangan
  - iii. Pakta Integritas
  - iv. Scan/Foto Pas Foto
  - v. Scan/Foto KTP
  - vi. Scan/Foto NPWP
  - vii. Scan/Foto Keterangan Domisili
  - viii. Scan/Foto Ijazah
  - ix. Scan/Foto Keterangan Pengalaman Kerja di Instansi Pemerintah
  - x. Scan/Foto Keterangan Sehat Jasmani
  - xi. Dokumen pendukung lainnya yang disyaratkan
 Template dokumen dapat diakses melalui tautan :  
<https://komin.fo/TemplateDokumenPJLPDITPI>
- c. Mengunggah seluruh dokumen melalui tautan berikut selambat-lambatnya pada tanggal 31 Januari 2024 pukul 23.59 WIB :
  - i. PJLP Data Entry Literasi Digital Sektor Masyarakat Umum = <https://komin.fo/PJLPDataEntryLidigMasyarakat2024>
  - ii. PJLP Verifikator Program Penyelenggara Makin Cakap Digital = <https://komin.fo/PJLPVerifikatorProgramPenyelenggaraMCD2024>
  - iii. PJLP Pengelola Keuangan Umum dan Manajemen SDM = <https://komin.fo/PJLPPengelolaKeuanganUMSDM2024>

- d. Semua dokumen persyaratan disatukan dan disimpan dalam bentuk PDF dengan format penamaan: NAMA\_FORMASI JABATAN PJLP YANG DILAMAR
- e. Setiap formasi memiliki kuota pendaftaran maksimum 3x (tiga kali) dari jumlah kuota yang tersedia, apabila kuota sudah terpenuhi maka pendaftaran akan ditutup.
- f. Undangan seleksi akan dikirim melalui email peserta yang terdaftar.
- g. Hasil pengumuman akan diinformasikan melalui email yang terdaftar atau Whatsapp.
- h. Peserta yang tidak dapat mengikuti seleksi sesuai jadwal maka akan dinyatakan GUGUR.
- i. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak bisa diganggu gugat.

Jakarta, 29 Januari 2024

Pejabat Pengadaan  
Penyedia Jasa Lainnya Perorangan  
Direktorat Pemberdayaan Informatika  
Direktorat Jenderal Aplikasi Informatika  
Kementerian Komunikasi dan Informatika



Tonggo Marito Manurung  
NIP. 198204182014032001

JADWAL PENERIMAAN PENYEDIA JASA LAINNYA PERORANGAN (PJLP)  
DIREKTORAT PEMBERDAYAAN INFORMATIKA TA 2024

<b>No</b>	<b>Uraian</b>	<b>Tanggal</b>	<b>Tempat</b>
1	Pengumuman	30 Januari 2024	Medan Merdeka Barat No.9, Jakarta Pusat, DKI Jakarta
2	Pendaftaran	31 Januari 2024	
3	Seleksi	31 Januari 2024 - 3 Februari 2024	
4	Pengumuman Akhir*	4 Februari 2024	
5	Tanda Tangan Kontrak	5 Februari 2024	

\*) Hasil pengumuman akan diinformasikan melalui email yang terdaftar atau Whatsapp

Jakarta, 29 Januari 2024

Pejabat Pengadaan  
Penyedia Jasa Lainnya Perorangan  
Direktorat Pemberdayaan Informatika  
Kementerian Komunikasi dan Informatika



Tonggo Marito Manurung  
NIP. 198204182014032001